



LENGUAJES DOCUMENTALES II - 800944
Grado en Información y Documentación
CURSO ACADÉMICO: 2018/2019
TIPO: Obligatoria
DEPARTAMENTO: Biblioteconomía y Documentación
CRÉDITOS ECTS: 6
CURSO: 3º
CUATRIMESTRE: 1º
PROFESORA: Michela Montesi Tutorías presenciales: Miércoles y Jueves de 10.30 a 12.30 S Tutorías virtuales: Lunes de 10.30 a 12.30

RECOMENDACIONES PARA CURSAR ESTA ASIGNATURA
Ninguna
COMPETENCIAS QUE ADQUIERE EL ESTUDIANTE Y RESULTADOS DEL APRENDIZAJE
<ul style="list-style-type: none">● Comprender las funciones de los lenguajes controlados en la gestión, representación y recuperación del conocimiento.● Comprender los conceptos de tema, materia, o idea de un documento.● Traducir a un lenguaje documental los conceptos principales de un documento.● Elaborar diferentes tipos de tesaurus.● Redactar diferentes tipos de resúmenes documentales.● Aprender a indizar documentos.
DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS: PROGRAMA
<p>Descripción y objetivos de la asignatura: La asignatura forma al alumnado en las herramientas conceptuales y tecnológicas necesarias para gestionar la información textual especializada favoreciendo su recuperación.</p> <p>Programa:</p> <p>1. Introducción a los lenguajes documentales Funciones y características Contexto y dominios Tipología</p> <p>2. Tesauros Elaboración de tesauros Mantenimiento y actualización de tesauros Evaluación de tesauros</p> <p>3. Indización Cualidades, principios y normas de la indización Metodología de la indización</p> <p>4. Resumen Principios y normas del resumen Tipología de los resúmenes documentales Metodología de elaboración de resúmenes</p>



5. Lenguajes documentales y automatización

Elaboración automática de tesauros

Indización automática

Resumen automático

Ontologías

METODOLOGÍA DOCENTE Y RÉGIMEN DE TUTORÍAS

La asignatura tiene una vocación principalmente práctica y la metodología del curso se basa en el protagonismo del alumnado, que participará activamente tanto en el aula como fuera de ella, trabajando en grupo e individualmente. Para la adquisición de los contenidos teóricos se realizarán lecturas, debates, y presentaciones. Complementariamente se realizarán ejercicios prácticos que incluyen, entre otros: búsqueda de información; elaboración de documentos, como resúmenes, tesauros, tablas, o glosarios; análisis e indización de textos. Tanto para los ejercicios prácticos como para la teoría es fundamental acceder con constancia al espacio virtual de la asignatura.

Horario de tutorías

Miércoles y Jueves de 10.30 a 12.30 PRESENCIALES

Lunes de 10.30 a 12.30 VIRTUALES

SISTEMA DE EVALUACIÓN

La evaluación es continua y tiene en cuenta tanto los resultados de las actividades prácticas realizadas durante el curso como la participación en clase.

En principio, los criterios de evaluación para no asistentes son parecidos, aunque incluyen un trabajo adicional. En caso de no poder asistir a clase, es necesario comunicarlo al principio del curso.

Asistentes a clase. Para aprobar la asignatura es necesario realizar de forma satisfactoria todas las prácticas y actividades propuestas en clase, y que se estarán disponibles en el campus virtual.

No asistentes. Para aprobar la asignatura es necesario realizar de forma satisfactoria todas las prácticas y actividades propuestas a través del campus virtual. Además, será necesario realizar un trabajo complementario. Es necesario acordar cuanto antes con la profesora las modalidades de entrega de los ejercicios y la naturaleza del trabajo complementario, en tutoría o poniéndose en contacto con ella por otro medio.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS RECOMENDADOS

Aitchison, J., Gilchrist, A., Bawden, D. (2000). Thesaurus Construction. London: Aslib.

Broughton, V. (2006). Essential Thesaurus Construction. Londres: Facet Publishing.

Cleveland, D.B. & Cleveland, A.D. (2013). Indexing and abstracting. Santa Barbara, California: Libraries Unlimited.

Gil Leiva, I. (2008). Manual de indización. Teoría y práctica. Gijón: Trea.



Gil Urdiciain, B. (2004). Manual de lenguajes documentales. Gijón: Trea.

Lancaster, F.W. (2002). El control del vocabulario en la recuperación de información. Valencia: Universitat.

Lancaster, F.W. (2003). Indexing and Abstracting in Theory and Practice. London: Facet Publishing.

Pinto Molina, M. (2005). Aprendiendo a resumir. Prontuario y resolución de casos. Gijón: Trea.

Renkema, J. (2004). Introduction to discourse studies. Amsterdam: John Benjamins Publishing Company.

Slype, G. van (1991). Los lenguajes de indización: concepción, construcción y utilización en los sistemas documentales. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, Madrid: Pirámide.